

Первичная профсоюзная организация  
государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад  
№22 комбинированного вида  
Василеостровского района Санкт-Петербурга

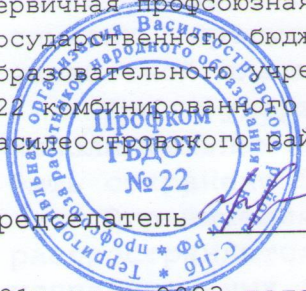
Председатель  (Иванова Т.С.)

«21» июня 2023 года

Государственное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №22 комбинированного вида  
Василеостровского района Санкт-  
Петербурга

Заведующий  (Кравцова А.В.)

«21» июня 2023 года



### ИЗМЕНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

**МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД №22 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**И ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ДЕТСКИЙ САД №22 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
НА 2022 - 2024 ГОДЫ**

Комитет по труду и занятости  
населения Санкт-Петербурга

" 21 " июня 2023 г.

рег. № 6361/23-UD

Подпись 

к КД № 15623/22-UD

от 05.10.2022

Санкт-Петербург

п.3.1.7. **Коллективного договора** изложить в следующей редакции

Согласно ст. 318 ТК РФ общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20 процентов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, – 50 процентов заработной платы, причитающейся работнику.

При удержании из заработной платы по нескольким исполнительным документам за работником во всяком случае должно быть сохранено 50 процентов заработной платы.

Ограничения, установленные настоящей статьей, не распространяются на удержания из заработной платы при отбывании исправительных работ, взыскании алиментов на несовершеннолетних детей, возмещении вреда, причиненного здоровью другого лица, возмещении вреда лицам, понесшим ущерб в связи со смертью кормильца, и возмещении ущерба, причиненного преступлением. Размер удержаний из заработной платы в этих случаях не может превышать 70 процентов.

Не допускаются удержания из выплат, на которые в соответствии с федеральным законом не обращается взыскание.

п.2.10. **Правил внутреннего трудового распорядка** изложить в следующей

Испытание при приеме на работу не устанавливается для:

- лиц, избранных по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
- лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;
- лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;
- лиц, избранных на выборную должность на оплачиваемую работу;
- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
- лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;

Срок испытания не может превышать трех месяцев, а для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств или иных обособленных структурных подразделений организаций – шести месяцев, если иное не установлено федеральным законом.

При заключении трудового договора на срок от двух до шести месяцев испытание не может превышать двух недель.

В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и другие периоды, когда он фактически отсутствовал на работе.

**Правила внутреннего трудового распорядка** Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №22 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга дополнить пунктом

5.25. Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет.

Приложение №1 Положения о порядке и условиях установления надбавок и доплат к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам), носящих компенсационный и стимулирующий характер работникам Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №22 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга изложить в следующей редакции

**Перечень дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей, для различных категорий работников ГБДОУ детский сад №22 Василеостровского района и размер доплат (в рублях)**

Вид работ	Категория работников	Размер доплат в руб.
Работа в постоянно действующих комиссиях, советах на уровне ДОУ	Все работники	2 000
Работа во время субботника	Все работники	1 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с поддержкой сайта ДОУ	Назначенные приказом лица	6 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой информационной системой «Госпаблики»	Назначенные приказом лица	6 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с выполнением обязанностей по ведению воинского учета, мобилизационной подготовке	Назначенное ответственное лицо, член рабочей группы	2 500
Расширение должностных обязанностей, связанное с организацией работы по охране труда, не входящую в круг обязанностей по должности	Назначенное ответственное лицо, член рабочей группы	2 500
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по пожарной безопасности, не входящую в круг обязанностей по должности	Все работники	3 000
Расширение должностных обязанностей, связанной с работой в первичной профсоюзной организации	Председатель ПК	6 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с выполнением работы по «Доступной среде», не входящую в круг обязанностей по должности	Назначенное ответственное лицо, члены рабочей группы	2 500

Расширение должностных обязанностей, связанное с выполнением работы по работе с неблагополучными семьями	Назначенное ответственное лицо, члены рабочей группы	2 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по разработке локальных актов, нормативных документов по ведущим направления деятельности ДОУ	Назначенное ответственное лицо	3500
Расширение должностных обязанностей, связанное с организацией кружковой работы в ДОУ	Педагогическиеработники	5 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по ведению делопроизводства: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ведение книги протоколов педагогических советов;</li> <li>• Ведение книги протоколов заседания общего собрания работников;</li> <li>• Ведение книги протоколов совета родителей и др.</li> </ul>	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, документовед, воспитатели	3 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по организации, руководству и участию в экспериментальной работе ДОУ	Педагогическиеработники	4 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с организацией, проведением или с участием в культурно-массовых мероприятий для сотрудников ДОУ	Всеработники	2 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с подготовкой фотоматериала, в том числе презентаций, видеороликови др.	Всеработники	3 500
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по ведению ЖУРНАЛА УЧЕТА рабочего времени сотрудников учреждения	Назначенноеответственноелицо	2 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по учету и регистрации больничных листов	Назначенноеответственноелицо	1 500
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по ПДД	Назначенноеответственноелицо	2 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по размещению государственного заказа, работа с программой АИС ГЗ, не входящую в круг обязанностей по должности	Назначенноеответственноелицо	5 000

Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по оформлению документов ПФР, ФСС	Назначенноеответственноелицо	2 500
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой на официальном сайте «bus.gov»	Назначенноеответственноелицо	2 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой с программным комплексом «Имущество Санкт-Петербурга»	Назначенноеответственноелицо	3 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по формированию индивидуальных папок и личных дел воспитанников	Назначенноеответственноелицо	5 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по транспортным услугам, за доставку корреспонденции и другой документации в различные учреждения и организации	Всеработники	2500
Расширение должностных обязанностей, связанное с выполнением обязанностей по антитеррористической защищенности	Назначенное ответственное лицо, член рабочей группы	4 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с выполнением обязанностей по ГО ЧС	Назначенное ответственное лицо, член рабочей группы	3 500
Расширение должностных обязанностей, связанное с выполнением погрузочно-разгрузочных работ, не входящую в круг основных обязанностей по должности	Непедагогическиеработники	3500
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой с базой АИС ПАРАГРАФ, базой МЕТРО, не входящую в круг обязанностей по должности	Назначенноеответственноелицо	2500
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по установке новых компьютерных программ или обновлению программ, программ -антивирусов и др., не входящую в круг основных обязанностей по должности	Все работники	4 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по благоустройству территории ДОУ (уход за цветниками и огородами, мелкий ремонт уличного оборудования и т.д.)	Всеработники	3 500
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по оформлению интерьера ДОУ	Всеработники	2 500

Расширение должностных обязанностей, связанное с работой на платформе: ЗАКРЫТЫЙ ПОРТАЛ (табели ДОО) по ведению таблиц учета посещаемости детей всех возрастных групп	Назначенноеответственноелицо	4 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с наставничеством	Назначенноеответственноелицо	4 000
Работа в выходные и праздничные дни	Все работники	В соответствии с ТК РФ
Сверхурочная работа	Все работники	В соответствии с ТК РФ
Организация и проведение для воспитанников ДОУ театрализованных представлений	Все работники	3 000
Участие в общественных районных, городских мероприятиях (митинг, парад, демонстрация др.)	Все работники	2 000
Подготовка и редакция новостной информации для районных НОВОСТЕЙ	Все работники	3000
Денежная компенсация за использование электроэнергии и интернета для осуществления трудовой деятельности дистанционно, а также за использование оборудования, программно-технические средства, средства защиты информации и иные средства	Все работники	1 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой по внедрению МОДУЛЯ СБОРА ОТЧЕТОВ ПО ЗАПРОСУ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ	Назначенноеответственноелицо	4 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой в государственной информационной системе Санкт-Петербурга «АППАРАТНЫЙ ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС «Безопасный город» в том числе в подсистеме Паспортизации АС «КСОМБ»	Назначенноеответственноелицо	4 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой в ГИС ЕИСБУ ПП 1С: Кадры	Назначенноеответственноелицо	4 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой в ГИС ЕИСБУ в программном продукте конфигурации «1С»: Бухгалтерия государственного учреждения (платные услуги), не входящую в круг основных обязанностей по должности	Назначенноеответственноелицо	4 000
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой в ГИС ЕИСБУ ПП 1С:ПАРУС.Учет основных средств и материальных	Назначенноеответственноелицо	4 000

ценностей государственного учреждения		
Расширение должностных обязанностей, связанное с работой в программе электронного документооборота для обмена электронными документами с поставщиками и контролирующими органами (СБИС)	Назначенноеответственноелицо	6 000

Приложение №2 Положения о порядке и условиях установления надбавок и доплат к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам), носящих компенсационный и стимулирующий характер работникам Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №22 комбинированного вида Василеостровского района

Санкт-Петербурга изложить в следующей редакции

Форма самооценки работника ГБДОУ детский сад №22 Василеостровского района по должности **«Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части»**, **«заведующий хозяйством»**

№ п/п	Показатели критериев	Индикатор критерия	Оценки критериев	Содержание выполненной работы	Баллы самооценки	Баллы комиссии
1.	Результаты проверок	Справка или копия предписания	7 баллов			
	Отсутствие нарушений, предписаний по вине работника при проведении внешних проверок					
	внутренних проверок					
2.	Обеспечение бесперебойной работы учреждения (своевременное и качественное выполнение заявок на устранение неисправностей и неполадок оборудования и помещений)		3 балла			



3	Соблюдение сроков и полноты исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности (отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности и т.д.)		3 балла			
4	Подготовка ДОУ к новому учебному году и реализация мероприятий по обеспечению комплексной безопасности, энергосбережению (акт готовности, наличие декларации «Энергоэффективность» и др.		2 балла			
5	Подготовка и сдача в установленный срок отчетной документации		3 балла			
6	Информационная обеспеченность образовательного процесса (Своевременное заполнение АИС «Параграф», )		2 балла			

Приложение №5 Положения о порядке и условиях установления надбавок и доплат к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам), носящих компенсационный и стимулирующий характер работникам Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №22 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга изложить в следующей редакции

Форма самооценки педагогического работника ГБДОУ детский сад №22 Василеостровского района **для воспитателя**

№ п/п	Показатели критериев	Индикатор критерия	Оценки критериев	Содержание выполненной работы	Баллы самооценки	Баллы комиссии
1.	<b>Группа критериев: Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления государственной услуги)</b>					

1.1	Пополнение РППС за счет авторских пособий (аннотация), фабричных игр (правила игры) и т.д.	Справка (сводная таблица)	1 балл за 1 пособие, но не более 7			
1.2	Посещаемость воспитанниками ОУ	Общая справка за квартал				
	Расчет среднего арифметического					
	До 15 чел.		1 балл			
	От 16 до 19 чел.		2 балла			
	Более 19 чел.		3 балла			
	Ранний возраст и группы компенсирующей направленности до 9 чел.		1 балл			
Ранний возраст и группы компенсирующей направленности от 10 до 14 чел.	2 балла					
Ранний возраст и группы компенсирующей направленности от 15 чел. И далее	3 балла					
1.3	Отсутствие травм у воспитанников во время образовательного процесса	При отсутствии травм	1 балл			
1.4	Участие воспитанников в смотрах, конкурсах, выставках, соревнованиях и т.д.	Копия документа, подтверждающего участие				
	Районного уровня		+ 2 балла при наличии призового места (I, II, III место)	1 балл		
	Городского уровня			2 балла		
	Всероссийского и международного уровня			3 балла		
1.5	Участие в социальных акциях		1 балл			

1.6	Нетрадиционное взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников (Мастер класс, совместный досуг, экскурсии или посещение сторонних организаций в выходные и праздничные дни и др.)	Лист регистрации, план мероприятия	2 балла (баллы суммируются, но не более 3-х)			
2	<b>Группа критериев: Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника</b>					
2.1	Активное участие в методической работе (Выступление на педсоветах, семинарах, круглых столах и т.д. по согласованию с ДОУ).	Копия документа, подтверждающего участие, материалы выступления, письменный отчет				
	Внутриучреждения		2 балла			
	Районного уровня		4 балла			
	Городского, всероссийского и международного уровня		5 баллов			
2.2	Помощь специалистам при подготовке воспитанников ДОУ к конкурсам различного уровня	Устный отчет специалистов	1 балл за 1 мероприятие			
2.3	Участие в роли героя во время проведения мероприятий для воспитанников ДОУ не в своей группе	Справка	1 балл за 1 выход			
2.4	Участие в конкурсах профессионального мастерства	Копия документа, подтверждающего участие + 2 балла при наличии призового места (I, II, III место)				
	Внутриучреждения		1 балл			
	Районного уровня		3 балла			
	Городского уровня		5 балла			
	Всероссийского и международного уровня		7 баллов			

2.5	Наличие опубликованных методических разработок, статей, научных публикаций, имеющих соответствующий гриф и выходные данные	Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, скриншот или сертификат. Интернет-публикации на портал, имеющих регистрацию	2 балла			
2.6	Представление и обобщение опыта работы на различных уровнях с предоставлением материала в методический кабинет	Лист регистрации присутствующих, отзывы, письменный отчет				
	Внутриучреждения		2 балла			
	Районного уровня		3 балла			
	Городского, всероссийского и международного уровня		4 балла			
2.7	Участие в творческих группах, жюри различного уровня	Копия приказа или положения				
	Внутри учреждения		1 балл			
	Районного, городского, всероссийского уровня		2 балла			
2.8	Работа со сторонними организациями, подтвержденная материалами, представленными на сайте ОУ (библиотека, школа, ДЮСШОР, музей и т.д.)	Копия приказа				
	Участники	(+ 1 балл в нерабочее время)	1 балла			
	Сопровождающие педагоги		1 балл			
2.9	Грамоты, благодарности, благодарственные письма от организаций	Копии документов	2 балла			
2.10	Периодическое пополнение сайта ОУ информационными материалами	Скриншот	1 балл			

Приложение №6 Положения о порядке и условиях установления надбавок и доплат к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам), носящих компенсационный и стимулирующий характер работникам Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №22 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга изложить в следующей редакции

Форма самооценки педагогического работника ГБДОУ детский сад №22 Василеостровского района **для музыкального руководителя, инструктора по физической культуре**

№ п/п	Показатели критериев	Индикатор критерия	Оценки критериев	Содержание выполненной работы	Баллы самооценки	Баллы комиссии
1.	<b>Группа критериев: Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления государственной услуги)</b>					
1.1	Пополнение РППС за счет авторских пособий (аннотация), фабричных игр (правила игры) и т.д.	Справка (сводная таблица)	1 балл за 1 пособие, но не более 7			
1.2	Отсутствие травм у воспитанников во время образовательного процесса	При отсутствии травм	1 балл			
1.3	Участие воспитанников в смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.д. (очное участие)	Копия документа, подтверждающего участие + 2 балла при наличии призового места (I, II, III место)				
	Внутри учреждения		1 балл			
	Районного уровня		2 балла			
	Городского уровня		3 балла			
	Всероссийского и международного уровня		4 балла			
1.4	Нетрадиционное взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников (Мастер класс, совместный досуг, экскурсии или посещение сторонних организаций в выходные и праздничные дни и др.	Лист регистрации, сценарий, план и др.	2 балла Баллы суммируются, но не более 3-х мероприятий			

1.5	Участие в социальных акциях		1 балл			
<b>2</b>	<b>Группа критериев: Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника</b>					
2.1	Активное участие в методической работе (Выступление на педсоветах, семинарах, круглых столах и т.д. по согласованию с ДОУ)	Копия документа, подтверждающего участие, материалы выступления, письменный отчет.				
	Внутриучреждения		2 балла			
	Районного уровня		4 балла			
	Городского, всероссийского и международного уровня		5 баллов			
2.2	Участие в подготовке и проведении <b>массовых</b> мероприятий для воспитанников ОУ (с несколькими группами одновременно)	Сценарий, план	2 балла Баллы суммируются, но не более 3-х мероприятий			
2.3	Участие в конкурсах профессионального мастерства	Копия документа подтверждающего участие + 2 балла при наличии призового места ((I, II, III место)				
	Внутриучреждения		1 балл			
	Районного уровня		3 балла			
	Городского уровня		5 баллов			
	Всероссийского и международного уровня		7 баллов			
2.4	Наличие опубликованных методических разработок, статей, научных публикаций, имеющих соответствующий гриф и выходные данные	Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, скриншот или сертификат.  Интернет –публикации на порталах, имеющих регистрацию	2 балла			
2.5	Представление и обобщение опыта работы на различных уровнях с предоставлением	Лист регистрации присутствующих, отзывы, письменный отчет				

	материала в методический кабинет					
	Внутриучреждения		2 балла			
	Районного уровня		3 балла			
	Городского уровня		4 балла			
	Всероссийского и международного уровня		5 баллов			
2.6	Участие в творческих группах, жюри различного уровня	Копия приказа, лист регистрации				
	Внутри учреждения		1 балл			
	Районного, городского, всероссийского уровня		2 балла			
2.7	Работа со сторонними организациями, подтвержденная материалами, представленными на сайте ОУ (библиотека, школа, ДЮСШОР, музей и т.д.)	Копия приказа				
	Участники	(+ 1 балл в нерабочее время)	1 балл			
	Сопровождающие педагоги		1 балл			
2.8	Грамоты, благодарности, благодарственные письма от организаций	Копии документов	2 балла			
2.9	Периодическое пополнение сайта ОУ информационными материалами	Скриншот	1 балл			

Приложение №7 Положения о порядке и условиях установления надбавок и доплат к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам), носящих компенсационный и стимулирующий характер работникам Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №22 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга изложить в следующей редакции

Форма самооценки педагогического работника ГБДОУ детский сад №22 Василеостровского района **для педагога-психолога, логопеда**

№ п/п	Показатели критериев	Индикатор критерия	Оценки критериев	Содержание выполненной работы	Баллы самооценки	Баллы комиссии
1.	<b>Группа критериев: Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления государственной услуги)</b>					
1.1.	Выполнение работы в срок установленный годовым планом	Устный отчет перед администрацией	1 балл			
1.2.	Качественное и своевременное оформление документации	Контроль старшего воспитателя	1 балл			
1.3.	Оказание квалифицированной консультативной помощи родителям воспитанников.	Копия листа из журнала консультаций	1 балл за каждую консультацию, но не более 5			
1.4.	Пополнение кабинета специалиста за счет авторских пособий (аннотация), фабричных игр (правила игры) и т.д.	Справка (сводная таблица)	1 балл за 1 пособие, но не более 7			
1.5.	Участие в социальных акциях		1 балл			
1.6.	Участие воспитанников в смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.д. (очное участие)	Копия документа, подтверждающего участие + 2 балла при наличии призового места (I, II, III место)				
	Внутри учреждения		1 балл			
	Районного уровня		2 балла			
	Городского уровня		3 балла			
	Всероссийского и международного уровня		4 балла			



<b>2.</b>	<b>Группа критериев: Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника</b>				
2.1.	Активное участие в методической работе (Выступление на педсоветах, родительских собраниях, семинарах, круглых столах и т.д. по согласованию с ДОУ)	Копия документа, подтверждающего участие, материалы выступления, письменный отчет			
2.2.	Внутриучреждения	Копия документа, подтверждающего участие, материалы выступления, письменный отчет Копия документа подтверждающего участие + 2 балла при наличии призового места ((I, II, III место)	2 балла		
	Районного уровня		4 балла		
	Городского, всероссийского и международного уровня		5 баллов		
	Участие в конкурсах профессионального мастерства				
2.3.	Наличие опубликованных методических разработок, статей, научных публикаций, имеющих соответствующий гриф и выходные данные	Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, скриншот или сертификат. Интернет –публикации на порталах, имеющих регистрацию	2 балла		
2.4.	Представление и обобщение опыта работы на различных уровнях с предоставлением материала в методический кабинет	Лист регистрации присутствующих, отзывы, письменный отчет			
	Внутриучреждения		2 балла		
	Районного уровня		3 балла		
	Городского уровня		4 балла		
	Всероссийского и международного уровня		5 баллов		
2.5.	Участие в творческих группах, жюри различного уровня	Лист регистрации присутствующих, копия приказа			
	Внутри учреждения		1 балл		

	Районного, городского, всероссийского уровня		2 балла			
2.6.	Периодическое пополнение сайта ОУ информационными материалами	Скриншот	1 балл			
2.7.	Грамоты, благодарности, благодарственные письма от организаций	Копии документов	2 балла			

Приложение №12 Положения о порядке и условиях установления надбавок и доплат к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам), носящих компенсационный и стимулирующий характер работникам Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №22 комбинированного вида Василеостровского района

Санкт-Петербурга изложить в следующей редакции

#### **Специальная надбавка**

№ п/п	Виды специальных надбавок	Сумма в рублях
1	к юбилейным датам <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 лет; 30 лет, 35 лет, 40 лет, 45 лет, 50 лет и т.д.</li> </ul>	15 000,00
2	Принаграждении <ul style="list-style-type: none"> <li>• государственными и отраслевыми наградами;</li> <li>• благодарственными письмами и почетными грамотами Правительства Санкт-Петербурга;</li> <li>• благодарственными письмами и почетными грамотами администрации Василеостровского района</li> </ul>	15 000,00

Приложение №13 Положения о порядке и условиях установления надбавок и доплат к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам), носящих компенсационный и стимулирующий характер работникам Государственного бюджетного дошкольного

образовательного учреждения детский сад №22 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга изложить в следующей редакции

**Материальная помощь**

№п/п	Виды материальной помощи	Сумма в рублях
1	При рождении детей	15 000
2	При регистрации брака	
3	При возникновении у работника тяжелого материального положения, трудной жизненной ситуации (длительная болезнь, организация похорон членов семьи, кража или порча личного имущества и др.)	До 45 000
4	При форс-мажорных ситуациях (утрата имущества в случае стихийных бедствий, пожара, наводнения и др.)	